En bild som visar clipart, tecknad serie, logotyp, Grafik

Automatiskt genererad beskrivning

|  |
| --- |
|  |
|  |

Arbetsbeskrivning kiosk

* Kioskpersonal (minst 2) måste vara på plats 1timme innan matchstart.
* Börja med att kolla så Ipad & Izettle är laddade och har kontakt med varandra. Det ska bara vara att starta båda enheterna så ska det vara klart.
* Brygg kaffe, värm korv och tina korvbröd. Sedan tar man fram övriga saker till försäljningen. (någon får gärna ha med hembakat till försäljning.)
* 30 min innan match ska kiosken vara färdig!
* Gästande lags ledare bjuds på kaffe + kaka. (match/domarvärd)
* Domare bjuds på kaffe + kaka, dricka och eventuellt korv. (match/domarvärd)

Efter match

* Tillsammans med sekretariatet grovstäda läktare och toaletter.
* Efter matchen plockas allt undan och diskas. Korv som finns kvar i grytan kastas. Korv som inte värmts upp fryses in i påsar om 10st/påse. De kakor som finns kvar fryses in.
* Tar något materiel slut i kiosken så skicka sms till kioskansvarig på 0708-352850.
* Ipad och Izettle sätts på laddning inne i kioskrummet (sparbankshallen).
* Ipad och Izettle läggs i skåpet med hänglås (rosenbergshallen).
* Se över läktaren när publik gått, föreningen ansvarar för grovstädning vilket innebär att inget skräp eller annat finns kvar på läktaren.
* Sopor kastas i sopkärlen utanför (sparbankshallen), i rosenbergshallen kastas soporna i rummet för städsaker (låses upp med cafényckeln).
* Panten skall tömmas och läggas i säck inne i kioskrummet (sparbankshallen), i rosenbergshallen läggs pantsäcken i kiosken.
* Som tack för hjälpen med kiosken får du ta en korv och kaffe/dricka.
* Var noga med att låsa båda dörrarna in till kiosken och att nyckeln hamnar i kodskåpet efter passet. Kodskåpet skall också låsas.

Tack för din insats!